

Thủ tục: Xác nhận hồ sơ cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất

- Trình tự thực hiện:

Bước 1: - Chuẩn bị đầy đủ các hồ sơ theo quy định.

Bước 2: - Nộp tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ tại Ủy ban nhân dân phường – xã, thị trấn (trong giờ hành chính từ thứ hai đến sáng thứ bảy hàng tuần).

- Cán bộ địa chính phường – xã, thị trấn kiểm tra tính đầy đủ

+ Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ cán bộ tiếp nhận viết biên nhận trao cho người nộp.

+ Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, chưa hợp lệ thì cán bộ tiếp nhận hướng dẫn một lần để người nộp hoàn thiện hồ sơ.

Bước 3: - Nhận kết quả giải quyết tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND phường xã, thị trấn (trong giờ hành chính từ thứ hai đến sáng thứ bảy hàng tuần).

- Cách thức thực hiện: Trực tiếp tại trụ sở cơ quan hành chính nhà nước

- Thành phần, số lượng hồ sơ:

a) Thành phần hồ sơ, bao gồm:

- Đơn xin cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất theo mẫu (02 bản chính)
- Các giấy tờ có liên quan đến nguồn gốc sử dụng đất theo quy định tại điều 10, 11 của Quyết định 54/2007/QĐ-UBND ngày 30/3/2007 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh (nếu có) (01 bản chính, 01 bản photo)
- Giấy ủy quyền xin cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất nếu là người liên hệ lập thủ tục thay (nếu có) (01 bản chính và 01 bản photo)
- Hồ sơ kê khai nộp nghĩa vụ tài chính gồm :
 - + Tờ khai tiền sử dụng đất (02 bản chính theo mẫu)
 - + Tờ khai lệ phí trước bạ nhà, đất (02 bản chính theo mẫu)

b) Số lượng hồ sơ: 01 (bộ)

- Thời hạn giải quyết: 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ

- Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính: Cá nhân

- Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:

a) Cơ quan có thẩm quyền quyết định: Ủy ban nhân dân quận-huyện.

b) Cơ quan hoặc người có thẩm quyền được ủy quyền hoặc phân cấp thực hiện (nếu có): Không có

c) Cơ quan trực tiếp thực hiện TTHC: Ủy ban nhân dân phường – xã, thị trấn.

d) Cơ quan phối hợp (nếu có): Không có

- Kết quả thực hiện thủ tục hành chính: Xác nhận trong đơn xin cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho hộ gia đình, cá nhân tại phường – xã, thị trấn

- *Lệ phí (nếu có):* Không
- *Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai (nếu có và đề nghị đính kèm):* Đơn xin cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất (mẫu số 02a/ĐK)
- *Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính (nếu có):* Không
- *Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:*
 - Luật Đất đai năm 2003;
 - Nghị định số 181/2004/NĐ – CP ngày 29/10/2004 của Chính phủ về thi hành luật Đất đai;
 - Nghị định số 84/2007/NĐ – CP ngày 25/5/2005 của chính phủ qui định bổ sung về việc cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, thu hồi đất, thực hiện quyền sử dụng đất, trình tự thủ tục bồi thường, hỗ trợ, tái định cư khi nhà nước thu hồi đất và giải quyết khiếu nại về đất đai;
 - Quyết định số 54/2007/QĐ-UBND ngày 30/3/2007 của Ủy ban nhân dân thành phố về ban hành Quy định về trình tự, thủ tục cấp Giấy chứng nhận quyền sở hữu nhà ở và quyền sử dụng đất ở, Giấy chứng nhận quyền sở hữu nhà ở, Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất tại thành phố Hồ Chí Minh.